

# 国際開発研究フォーラム 形式チェック項目一覧

(Ver. 2017.02.24)

## 1. ヘッダ

- フォーラム名、号番号、発行年月（日付は付与しない）。

## 2. タイトル

- 内容語の単語は頭文字が大文字、前置詞と冠詞は頭文字が小文字。  
※キャピタライゼーションルールに基づく。

## 3. 著者名・著者情報

- Last name が大文字、first name が小文字。
- Last name と first name の順番は著者が選択。
- 著者情報の表記位置は、本文 1 ページ目の下。
- 共著者がいる場合の著者情報 \*, \*\*, \*\*\* のようにマークで区分。

## 4. Abstract

- Abstract 本文の文頭にはインデント。

## 5. Keywords

- 著者が付与するか選択できる。付与する場合、Abstract の最後に記述。
- 形式はキャピタライゼーションルールに基づく。（2.タイトルを参照）
- 単語区切りは、カンマで統一。

例 : **Keywords:** Cost Efficiency, Rice Production, Cambodia

## 6. 章番号・節番号および章題・節題

- 章番号は、「1」または「1.」のどちらかで統一。
- 節番号は、「1.1」または「1.1.」のどちらかで統一。  
※ 1 なら 1.1、1. なら 1.1. と表記。
- 章題・節題は、英語の場合は、内容語の単語は頭文字が大文字、前置詞、冠詞は頭文字が小文字。（キャピタライゼーションルールに基づく）
- 細かくする場合、次のような形式で表記。 1, 1.1, 1.1.1, (1), …
- 詳細は、**執筆・投稿規定の I.執筆 (5)** を参照。

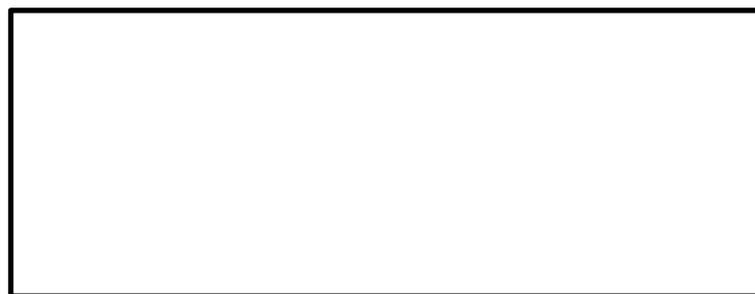
## 7. 本文の字下げ

- 英文の段落（パラグラフ）の字下げ（インデント）は3文字。
- 段落（パラグラフ）の間隔は、パラグラフ内の行間と同じ間隔。

## 8. 図表

- 図表の配置が、最終原稿と同じ位置にあるか確認。
- 図表や付録の向きが、最終原稿と同じ向きであるか確認。
- キャプション形式はキャピタライゼーションルールに基づく。(2.タイトルを参照)。
- キャプション位置は、図・表（Figure・Table）ともに上部中央に配置。  
キャプションの文字数が多い場合、複数段に折り返して上部中央に配置。

図 1 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●  
●●●●●●●●●●●●●●●●●●



(注)  
(出所)

Figure 1 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●  
●●●●●●●●●●●●●●●●●●



Note:  
Source:

- 詳細は、**執筆・投稿規定のI.執筆（6）**を参照。

## 9. 注 (Notes)

- 注は論文末に一括掲載。
- 注番号の位置は、文末の右肩につける。  
例：(和文) …と考えられる<sup>1</sup>.  
例：(英文) …in this model.<sup>1</sup>
- 詳細は、**執筆・投稿規定の I.執筆 (9)** を参照。

## 10. 引用・直接引用

- 文献引用の際、必要に応じページ数を特定。
- 引用符を伴った直接引用の場合は、必ずページ数を特定。  
例：文中表示の場合  
松下 (1997 : 56-58) は…, 大野・藤野 (1990 : 131-136) によれば…  
Kuznets (1953a: 18) によれば…, Krueger and Bhagwati (1973: 23) は…  
  
例：文末表示の場合  
…という指摘がある (青木 1999 : 25).  
…と考えられる (Taylor and Wilson 1989: 145-150).
- 詳細は、**執筆・投稿規定の I.執筆 (8)** を参照。

## 11. 引用文献 (Reference)

- 日本語文献と外国語文献を一つにまとめて、筆頭著者の姓のアルファベット順。  
例：  
Escobar, Arturo. 1995. …  
葉山アツコ. 2010. …  
Korten, Frances F. 1994. …
- 形式  
日本語単行本：著者. 発行年. 『書名』 出版社名.  
日本語雑誌論文：著者. 発行年. 「題名」『雑誌名』 巻(号) : 頁-頁.  
外国語単行本：著者. 発行年. 書名. 出版地: 出版社名.  
外国語雑誌論文：著者. 発行年. 論文名. 雑誌名. 巻数(号数): 頁-頁.
- 詳細は、**執筆・投稿規定の I.執筆 (10)** を参照。